

 <b>P&amp;C Automotive</b> <small>Stamping, Technology &amp; Assembly</small>	<b>Politica della Sicurezza delle Informazioni</b> <b>(cfr. cap. 5.2 – ISO 27001:2022)</b>	<b>DOC002 – Ver. 1.0</b> del 05-03-2023
		Autore: RSGSI Approvato da: Direzione Tipo Documento: Pubblico

La sicurezza e la salvaguardia del patrimonio informativo costituiscono condizione imprescindibile per il raggiungimento degli obiettivi di business di P&C Automotive Srl.

I requisiti per la sicurezza delle informazioni sono coerenti con gli obiettivi dell'Organizzazione e il Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI) rappresenta lo strumento che consente la condivisione delle informazioni, lo svolgimento di operazioni corrette e la riduzione dei rischi connessi alle informazioni a livelli accettabili.

In considerazione di ciò, lo svolgimento delle attività aziendali deve sempre avvenire garantendo adeguati livelli di disponibilità, integrità e riservatezza delle informazioni attraverso l'adozione di un formale "Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni" (SGSI) in linea con i requisiti attesi dagli stakeholder di P&C Automotive Srl e nel rispetto delle normative vigenti.

In particolare, P&C Automotive Srl ha deciso di applicare il SGSI alla:

**« Gestione delle infrastrutture IT a supporto della progettazione e realizzazione di componenti, anche di prototipi, nel settore automotive »**

Gli obiettivi generali del SGSI perseguiti con l'impegno del responsabile sono:

- dimostrare agli stakeholders interni ed esterni la propria capacità di erogare servizi IT con regolarità e garantendo riservatezza ed integrità dei dati;
- minimizzare il rischio di perdita e/o indisponibilità dei dati, pianificando e gestendo le attività a garanzia della continuità di servizio;
- svolgere una continua ed adeguata analisi dei rischi che esamini costantemente le vulnerabilità e le minacce associate alle attività a cui si applica il sistema;
- rispettare le leggi e le disposizioni vigenti, i requisiti contrattuali, le norme e le procedure aziendali;
- promuovere la collaborazione, comprensione e consapevolezza del SGSI da parte dei fornitori strategici;
- conformarsi ai principi e ai controlli o altre norme/regolamenti che disciplinano le attività di business in cui opera l'azienda, tra i quali, in particolare le regolamentazioni inerenti alla Privacy e la sicurezza dei dati personali (GDPR) e lo scambio sicuro delle informazioni e dei dati di business nel settore automotive (TISAX).
- migliorare costantemente la formazione del personale nell'utilizzo degli strumenti IT e nella gestione della sicurezza delle informazioni aziendali.

Tutto il personale, nell'ambito delle relative responsabilità, è coinvolto nella segnalazione al Responsabile del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (RSGSI) di eventuali incidenti riscontrati e di qualsiasi debolezza identificata nel SGSI.

Tutta l'organizzazione è impegnata a supportare l'implementazione, la messa in opera e il riesame periodico, nonché il miglioramento continuo del SGSI.

Il vertice aziendale si impegna a perseguire, con i mezzi e le risorse adeguate, gli obiettivi di questa politica e pone in essere un continuo miglioramento del SGSI in base ai cambiamenti dei fattori esterni ed interni.

